

Código de Ética Tahto:

Diretrizes de Conduta e Integridade

Versão: 005 - agosto de 2024

Elaboradora: Reilla Maria de Souza

Um guia simples e objetivo que reflete os princípios éticos da empresa, garantindo a transparência, a imparcialidade e o compromisso com a ética em todas as relações profissionais.

CÓDIGO DE ÉTICA



Somos pessoas que proporcionam experiências para outras pessoas.

“Somos uma empresa inovadora referência no serviço de atendimento, que se orgulha da história construída até aqui apoiada no pilar da ética, respeitando a todos os públicos. Compreendemos que essa conduta é o que nos move diariamente, sendo necessário a participação de todos nessa caminhada.

Em nossas atividades diárias nos relacionamos com fornecedores, parceiros, clientes e colaboradores. Para isto, é de fundamental importância que esses laços sejam pautados pela transparência, ética e respeito, cumprindo rigorosamente todas as leis e regulamentações exigidas para funcionamento de nossas atividades.

Nossos colaboradores são peças primordiais nessa história, e para isso é de suma importância fazer o certo sendo transparente e íntegro. O nosso código de ética, além de normas internas quanto à postura dentro da organização, é antes de tudo, baseado no respeito ao ser humano, priorizando segurança, sustentabilidade e preservação ao meio ambiente.

Ler e entender este documento é fator determinante para que todo esse processo seja possível realizá-lo, com isso, incentivamos a comunicação entre os colaboradores e seus líderes a reportarem qualquer situação de dúvida, desconforto ou irregularidade extraída deste documento.

Conto com o seu apoio para juntos disseminarmos a cultura de integridade! ”.

Luis Ricardo Ferreira

1. Mensagem do CEO



2. Quem nós somos

Desde 2007, estamos no mercado de contact center, dedicados a proporcionar aos clientes as melhores experiências com paixão, determinação e disciplina. Em março de 2021, expandimos nossa visão de negócios e começamos a oferecer Soluções em CX/BPO, conquistando novos clientes e iniciando uma jornada na qual colocamos o ser humano no centro de todas as decisões da empresa, com empatia e compromisso. Esta é a essência da Tahto, é o nosso DNA: proporcionar a melhor experiência de atendimento aos clientes, com uma abordagem sofisticada que combina o digital com o humanizado.

Criamos não só uma identidade, mas um #JeitoTahtoDeSer.



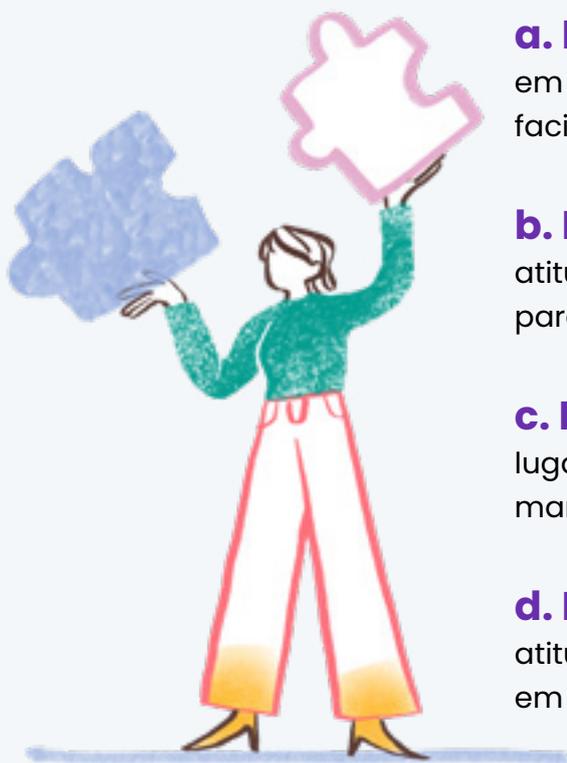
3. O jeito Tahto de ser

Proporcionar o que temos de melhor para a sociedade como um todo só é possível com muito empenho humano. Precisamos que todos os colaboradores, parceiros, representantes e fornecedores estejam junto conosco nessa jornada que começa aqui, conhecendo a missão, visão e valores da Tahto.

3.1 O que nos move: Ser protagonista em soluções de experiência do cliente, gerando evolução e resultados, com audácia e integridade.

3.2 Onde queremos chegar: Ser referência em atendimento ao cliente de forma tecnológica e humanizada, posicionada como uma das cinco maiores empresas do segmento no Brasil.

3.3 No que acreditamos:

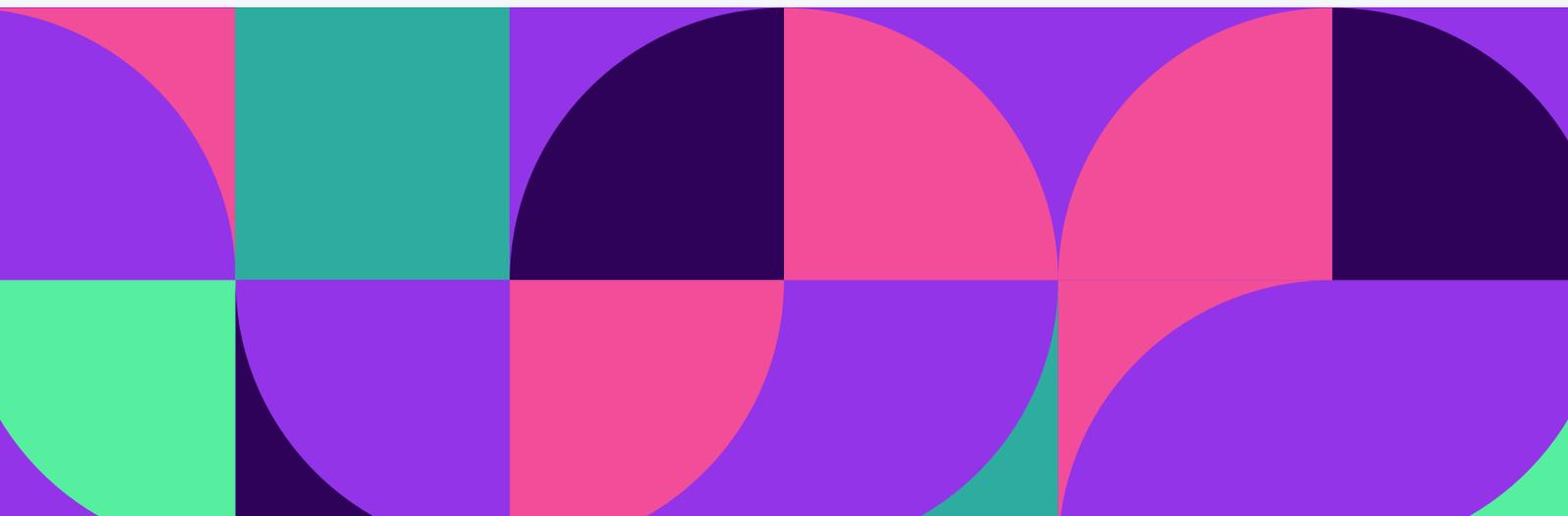


a. Paixão: Dedicção, calor humano e entusiasmo em cada interação, para proporcionar experiências que facilitem a vida dos nossos clientes e colaboradores.

b. Determinação: Obstinação por ser o melhor, com atitude imaginativa para entregar soluções de qualidade para cada cliente.

c. Empatia: Ter atitude acolhedora, ouvir e se colocar no lugar do outro para transformar expectativas em realidade, mantendo uma postura ética e de respeito para com todos.

d. Disciplina: Ter zelo pelo nosso negócio mantendo atitude de dono, com compromisso e qualidade consistente em cada entrega.



4. O que é o código de ética

O Código de Ética é um guia para as condutas da empresa, mas não de toda sua rotina de trabalho, pois estes detalhes serão tratados em políticas internas próprias. O objetivo do Código é apresentar as posições éticas da Tahto sobre os temas mais importantes e frequentes. Embora não seja exaustivo, ele cobre os aspectos mais relevantes do nosso dia a dia de trabalho, e também possui o papel de:

- Direcionar o colaborador, parceiro, representante ou fornecedor sobre o que se espera de cada um;
- Mostrar ao cliente a postura ética adotada pela companhia;
- Promover uma cultura homogênea de ética e integridade nas relações das pessoas na Tahto;
- Garantir a imparcialidade e a transparência como princípios norteadores nas apurações internas e nas tomadas de decisões da companhia;
- Reforçar as sanções previstas na Norma de Conduta e/ou definidas pelo Comitê de Ética ou órgão equivalente a todos aqueles que cometerem violações a este Código, independentemente do nível hierárquico;
- Estar em conformidade com leis, regras e regulamentos aplicáveis;
- Garantir os direitos humanos no âmbito de nossas relações profissionais e em todas as nossas decisões corporativas.

4.1 Aplicabilidade

Este Código se aplica a todos os colaboradores – abrangendo todos os cargos e funções, inclusive a mais alta governança, independentemente do tempo na companhia ou do regime de trabalho (presencial, híbrido ou remoto). A aplicação e o conhecimento do conteúdo deste Código também se estendem a todos os parceiros, representantes e fornecedores da Tahto.

4.2 Responsáveis pelo Código

O Comitê de Ética é responsável por criar e revisar este Código, enquanto o Departamento de Compliance cuida de promover, monitorar e reforçar a responsabilidade de todos nós em cumpri-lo. Se tiver qualquer dúvida, não hesite em entrar em contato com a nossa equipe pelo e-mail:

PP-ComplianceTahto@tahto.com.br.

Seguir este Código é essencial para manter a boa imagem e reputação da Tahto. O descumprimento pode trazer consequências negativas para a empresa e para as pessoas envolvidas, como medidas legais e disciplinares, conforme a legislação vigente. Por isso, todos nós temos a responsabilidade de:

- Seguir as diretrizes deste Código;
- Conhecer as normas internas da empresa;
- Agir com integridade e ética no dia a dia;
- Denunciar qualquer conduta que viole este Código;
- Cooperar com investigações internas, quando necessário.

Contamos com a colaboração de todos para manter um ambiente de trabalho ético e respeitoso!

5. Nos comprometemos a cuidar do “H”umano

Humanidade é o nosso foco e o motivo pelo qual a Tahto promove a inclusão, valoriza a diversidade e, acima de tudo, respeita o ser humano em todas as suas nuances, jornadas e diferenças.

5.1 Compromisso com a diversidade e pluralidade de pessoas

A Tahto se orgulha de sua pluralidade e, por isso, não tolera nenhuma forma de discriminação. Esperamos essa mesma conduta de nossos colaboradores, representantes, parceiros e fornecedores, contribuindo assim para um ambiente de trabalho respeitoso. Afinal, a execução de um bom trabalho não está relacionada à etnia, orientação sexual, religiosa ou política, e sim à responsabilidade, capacidade de adaptação e aprendizagem. Portanto, condenamos qualquer ato de abuso de poder, discriminação ou brincadeiras de duplo sentido com intuito de ofender qualquer pessoa ou grupo de pessoas. **Nosso guia é o respeito!**



5.2 Compromisso com a dignidade

O nosso **#JeitoTahtoDeSer** está, principalmente, em humanizar nossas relações. Construir essa forma de operar só é possível se começarmos pelo mínimo. A Tahto reconhece a importância de defender e promover os direitos humanos em todas as nossas atividades e relações, inclusive com nossos parceiros e fornecedores.

A Companhia apoia os princípios estabelecidos na Declaração Universal dos Direitos Humanos das Nações Unidas e na Declaração sobre Princípios Fundamentais e Direitos no Trabalho da Organização Internacional do Trabalho. Não admitimos e condenamos veementemente o trabalho infantil e qualquer forma de trabalho forçado ou em condições degradantes, análogos à escravidão e incompatíveis com a dignidade humana.

5.3 Como cuidamos do ambiente de trabalho

Trabalhamos para proporcionar um ambiente de trabalho respeitoso e harmônico a todos, pois esse é um direito humano fundamental e um dos pilares da nossa sustentabilidade. O colaborador, representante, parceiro, visitante ou prestador de serviço receberá informações e, nos casos pertinentes, treinamentos e apoio para manter a segurança e saúde, minimizando riscos ocupacionais. Assim, todos deverão seguir as normas de saúde ocupacional e segurança do trabalho no desenvolvimento cotidiano de suas atividades ou, se estiverem visitando nossas instalações prediais.

As normas de saúde ocupacional e segurança do trabalho também deverão ser respeitadas quando o regime de trabalho for Home Office/Home Based. A Tahto orientará, por meio de manuais específicos, sobre como preparar um ambiente de trabalho que não prejudique a sua saúde.

5.4 Cuidados na sua jornada de trabalho

Na Tahto, entendemos que o trabalho vai além de simplesmente cumprir tarefas; é sobre se dedicar com paixão e responsabilidade ao que fazemos. Durante o seu expediente, é importante que você se concentre nas suas funções, respeitando seus compromissos e horários.

Queremos que você saiba que respeitamos os limites legais da jornada de trabalho. Na Tahto, não apenas seguimos a lei, mas também incentivamos que cada um cuide de si, por isso, vedamos expressamente que os colaboradores realizem jornadas de trabalho com quantidade de horas acima daquelas permitidas por lei.

Sabemos que cada pessoa tem suas necessidades, por isso oferecemos diferentes modalidades de trabalho: presencial, remoto e híbrido. Cada uma dessas modalidades foi pensada para proporcionar o equilíbrio necessário entre produtividade e bem-estar.

Independente da modalidade de trabalho escolhida, é essencial que o ambiente de trabalho seja calmo, limpo e organizado, pois isso contribui para a sua concentração e saúde mental. Lembre-se também da importância de se manter hidratado, fazer pausas regulares e cuidar do seu bem-estar físico e emocional ao longo do dia.

Acreditamos que quando você está bem, o seu trabalho reflete isso, e juntos podemos alcançar resultados extraordinários.



5.5 Cuidados com a sua saúde e segurança

Prezamos por um ambiente de trabalho harmônico, respeitoso e saudável, e por isso é importante abordar o tema do consumo de álcool e drogas. A Tahto não incentiva o consumo excessivo de quaisquer substâncias que possam causar vício, mesmo fora do ambiente profissional. Em nossas instalações físicas, durante o exercício de atividades profissionais internas ou externas, os colaboradores não devem apresentar embriaguez ou estarem sob influência de álcool ou outra substância psicoativa que interfira em seu julgamento e tomada de decisões.

Em situações sociais apropriadas, como coffee breaks, palestras, jantares, encontros sociais institucionais, almoços de negócios, entre outros, os colaboradores e representantes da Tahto podem consumir bebidas alcoólicas com moderação.



É proibido o uso de cigarros, eletrônicos ou não, nas dependências da companhia. Caso necessário, o colaborador, parceiro, representante, visitante, fornecedor, cliente ou prestador de serviços deve se retirar das instalações físicas da companhia para fumar.

Por fim, é terminantemente proibido o transporte, posse e entrada de qualquer tipo de arma nas imediações da companhia. Em caso de qualquer indício de violação desta regra, procure imediatamente a equipe responsável na sala de Segurança Patrimonial e informe sobre o ocorrido. Colabore para um ambiente de trabalho seguro para todos!

5.6 Nossa forma de liderar

Ser líder é incentivar sua equipe a replicar as boas práticas e valores da companhia, estimulando um ambiente de trabalho que apoie e motive sua equipe a serem produtivos, proativos, empáticos, respeitosos e íntegros. Esse incentivo deve partir do princípio do exemplo, tenha condutas sempre pautadas na ética se orientando e guiando pelos normativos internos que a companhia disponibiliza para a sua gestão. O trato com os seus liderados deve ser respeitoso e com equidade. Lembre-se somos uma empresa que carregamos o “H” de humano, portanto, não toleramos nenhuma atitude abusiva, como violência física, verbal, assédios ou qualquer atitude que viole os direitos dos nossos colaboradores, parceiros e clientes.

5.7 Compromisso com o desenvolvimento e valorização profissional

A Tahto incentiva seus colaboradores a buscarem desenvolvimento profissional, valorizando aqueles que procuram se aperfeiçoar e ampliar seus conhecimentos. Todas as decisões sobre contratação, promoção e outros benefícios relacionados ao emprego são baseadas em uma avaliação curricular e no desempenho profissional no trabalho. A Tahto é comprometida em promover a igualdade de oportunidades, independentemente de sexo, cor, gênero, religião ou classe social.

Por estarmos comprometidos e apoiarmos esse desenvolvimento, disponibilizamos também, em nossa plataforma de cursos, uma variedade de materiais que contribuem para o seu crescimento profissional e pessoal. Oferecemos categorias de cursos livres, obrigatórios, periódicos e importantes. Cabe destacar que os cursos classificados como obrigatórios e importantes devem ser concluídos em até 90 dias após a contratação, enquanto os cursos periódicos devem ser realizados de acordo com a periodicidade estabelecida.

5.8 Como cuidamos dos dados pessoais

A Tahto está plenamente alinhada e em conformidade com a legislação vigente de proteção de dados pessoais, a LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados). Mesmo antes da entrada em vigor desta legislação, a Tahto já demonstrava zelo e cuidado no tratamento de dados pessoais de clientes, colaboradores, parceiros, fornecedores e terceiros interessados.



5.8.1 Dados dos colaboradores

Prezamos pela proteção e cuidado com as informações de nossos colaboradores, que compartilham dados pessoais e sensíveis nas relações trabalhistas mantidas conosco. Se suas atividades permitirem acesso a dados de colaboradores, clientes ou fornecedores, não compartilhe essas informações sem a expressa autorização, seja por cumprimento legal ou contratual. Tenha muito cuidado para não expor tais dados em sua estação de trabalho, evitando, assim, incidentes de segurança envolvendo dados pessoais.

Ressaltamos que esse cuidado deve se estender também às informações salvas em diretórios de rede. Mantenha esses arquivos salvos apenas pelo período necessário e descarte adequadamente dados excessivos e desnecessários. Para auxiliá-lo nesse processo, temos disponível a Política de Descarte de Dados, acessível em nossos portais internos.

5.8.2 Dados de clientes, consumidores, parceiros e fornecedores

O cuidado que dedicamos aos dados de nossos colaboradores é o mesmo que aplicamos aos dados de clientes, parceiros e fornecedores, sempre com o mais alto nível de zelo e proteção. Estamos comprometidos em proteger todas as informações pessoais que nos são confiadas. Por isso, é essencial que, durante o seu trabalho, você não compartilhe informações de nossos clientes, parceiros ou fornecedores com terceiros. Além disso, evite deixar esses dados expostos em sua estação de trabalho ou armazená-los em dispositivos pessoais, aparelhos celulares, computadores, cadernos, apostilas, agendas, post it ou qualquer objeto que seja de sua propriedade ou não esteja em garantia de segurança quanto ao acesso de terceiros.

5.8.3 Cuidados com a Segurança da Informação

A segurança da informação é fundamental para preservar a integridade, confidencialidade e disponibilidade dos dados que manejamos diariamente. Para assegurar a proteção das informações, todos os colaboradores devem aderir a práticas rigorosas, tais como:

- Utilização de senhas fortes e exclusivas;
- Não deixar senhas anotadas em agendas, blocos de notas ou em qualquer lugar acessível na estação de trabalho;
- Não compartilhar acessos (login, senha, crachá) com ninguém;
- Realizar atualizações dos softwares de segurança disponibilizados pela Tahto sempre que notificado;
- Manter o acesso às informações restrito conforme a necessidade de cada função e comunicar imediatamente qualquer suspeita de violação ou incidente de segurança através do e-mail **SegurancadainformacaoTahto@tahto.com.br**.

Essas são algumas diretrizes para manter a segurança da informação na Tahto no seu dia a dia de trabalho. Lembre-se: a conscientização contínua sobre os riscos e as melhores práticas de segurança é imprescindível para garantir um ambiente de trabalho seguro e confiável para nossos clientes, fornecedores, parceiros, colaboradores e para a empresa como um todo.

6. Como nos relacionamos

Prezamos por transparência, ética e integridade em todos os nossos relacionamentos, seja corporativo, comercial ou interpessoal a Tahto sempre se preocupa em manter a aderência as leis e regulamentos vigentes, respeitando seus clientes, parceiros, fornecedores e colaboradores, garantindo a conformidade em todas as relações.

6.1 Relação com clientes

Nossos colaboradores são os representantes da Tahto que atuam na linha de frente atendendo as solicitações dos nossos clientes. Essa relação é de suma importância para a continuidade do nosso negócio e, por isso, é essencial a transparência durante todo esse contato.

Ao atender o cliente, seja ele interno ou externo, siga os processos de sua área, focando na melhor solução e experiência para o cliente, o tratando com cortesia e respeito, reforçando o nosso #JeitoTahtoDeSer.

6.2 Relação com fornecedores

Atuamos com criticidade na avaliação dos nossos fornecedores, realizamos as diligências necessárias para assegurar que a Tahto atue com fornecedores que possuam boa conduta ética, reputacional e respeito no mercado. Para isso, a escolha e contratação de fornecedores é baseada em critérios técnicos, profissionais, éticos e de sustentabilidade. As negociações são conduzidas por meio de procedimentos formalmente definidos, que assegurem à Tahto o melhor custo benefício e não permitam decisões de interesse pessoal.

Ressaltamos que é vedado a todos os colaboradores favorecer algum fornecedor em detrimento de outros, assim como negociar a contratação de parente de primeiro ou segundo grau (pai, mãe, filhos, irmãos e tios), cônjuges, amigo ou Empresa gerenciada ou controlada por eles para fornecimento de bens ou serviços, pois esta é uma situação de conflito de interesses e que deve ser devidamente informada caso ocorra, através do Canal de Denúncias.

Na relação com fornecedores, prestadores de serviço e parceiros, você deve disseminar os valores deste Código.



6.3 Relação com o Governo ou agentes públicos

Durante sua atuação na Tahto, você pode se deparar com situações em que precise lidar com órgãos do governo, como o Ministério Público do Trabalho, Prefeituras, Tribunal de Justiça, Anatel, ou com agentes públicos, como juízes, auditores fiscais, procuradores, entre outros.

Nesse relacionamento, quando estiver representando a empresa, é crucial manter uma comunicação clara, objetiva e coesa. Uma frase mal colocada pode dar a impressão de suborno, vantagem indevida ou ato ilícito, o que é estritamente proibido pela legislação anticorrupção e antissuborno, assim como pela Tahto.

Reafirmamos que é terminantemente proibido oferecer ou receber qualquer forma de suborno ou praticar atos de corrupção (ativa ou passiva) para influenciar dirigentes públicos ou entidades públicas, tanto nacionais quanto estrangeiras.

7. Conflitos de interesses

Quando um colaborador, motivado por interesses próprios ou de terceiros, é influenciado a agir contra os princípios da Tahto e toma uma decisão inapropriada ou deixa de cumprir alguma de suas responsabilidades profissionais, é um conflito de interesses. Esses conflitos podem impactar negativamente a companhia e por isso, o colaborador deve priorizar a sua imparcialidade nas situações.

São exemplos de conflitos de interesses:

- Colaborador que possui dois contratos de trabalho simultâneos e cujas jornadas sejam conflitantes;
- Colaborador com contrato de trabalho ativo em empresa concorrente da Tahto;
- Colaborador que estiver obtendo vantagens indevidas em processo de contratação de parceiros e fornecedores;
- Colaborador que obtiver lucro indevido com a contratação da Tahto por algum cliente;
- Colaboradores com parentesco ou envolvimento afetivo não podem ocupar posições dentro da mesma hierarquia. Isso significa que não é permitido que um seja subordinado ou líder do outro, nem que ambos estejam sob a gestão do mesmo superior;
- Colaboradores que possuem parentesco ou relacionamentos pessoais próximos dentro de empresas clientes, parceiras ou fornecedoras da Tahto;
- Colaboradores que utilizam de informações que fazem parte de seu cotidiano de trabalho para obtenção de

vantagem para si ou para terceiros, ou oportunidades de negócios;

- Os colaboradores que negociam, vendem produtos ou oferecem serviços no ambiente de trabalho da Tahto, salvo em área destinada para esse fim e autorizados pela companhia.

A Tahto possui o dever de prevenir, mapear, monitorar e corrigir conflitos de interesses para garantir transparência e imparcialidade em todos os seus processos internos e operações de trabalho.

O colaborador é responsável por informar a companhia a existência de qualquer conflito de interesses que tenha conhecimento, esse informe pode ser realizado via e-mail para a área de Compliance Tahto através do e-mail **PP-ComplianceTahto@tahto.com.br**, assim como as dúvidas relacionadas a possíveis tipificações de conflito de interesses.

7.1 Indicativo de parentesco

Um dos controles implementados para ajudar a evitar situações de conflito de interesses é o informe de parentesco. Todo colaborador, ao iniciar suas atividades na Tahto, deve preencher essa indicação através do nosso portal interno, informando se possui algum dos níveis de parentesco listados que também trabalham na companhia. Esse mapeamento tem como objetivo apenas manter o controle hierárquico e não impede que parentes, cônjuges e pessoas com algum relacionamento trabalhem na empresa.

É importante destacar que, mesmo que seu relacionamento não seja formal (namoro, casamento, união estável), qualquer envolvimento amoroso deve ser indicado para evitar conflitos de interesses.



7.2 Oferta e recebimento de brindes, presentes, doações, convites, patrocínios ou outras hospitalidades

A Tahto não veda a oferta e recebimento de brindes, presentes, doações, convites, patrocínios ou outras hospitalidades e reconhece, inclusive, que as relações comerciais se fortalecem e são estimuladas por essas práticas específicas. Entretanto, é necessário monitorar, controlar essas concessões.

As regras sobre esses temas estão dispostas em duas políticas: Política de Brindes Presentes e Doações; Política de Convites, Patrocínios e Outras Hospitalidades. Ambas disponíveis nos canais internos da Tahto.

As regras dispostas nestes documentos evitam que essas práticas sejam caracterizadas como um ato de corrupção, estando revestidos de quaisquer tipos de influência, troca de favores, retribuição indevida, interpretação equivocada, aparência inadequada ou até mesmo uma infração legal.



8. Nos comprometemos a cuidar da comunidade e do meio ambiente

A Tahto desenvolve suas atividades com responsabilidade social e ambiental, participando e incentivando a atuação dos seus colaboradores, fornecedores e prestadores de serviços na melhoria da vida nas comunidades em que estão inseridos. Contamos com um time de Assistência Social que viabiliza essa atuação mais próxima, elaborando e disponibilizando projetos sociais que impactam diretamente a vida dos nossos colaboradores e da comunidade local.

Nossas operações são sujeitas à legislação ambiental. Temos o compromisso de minimizar qualquer impacto adverso ao meio ambiente, buscando armazenar apropriadamente materiais perigosos e procurando administrar o descarte dos produtos. Você deve utilizar de forma otimizada os recursos disponíveis e contribuir com a coleta seletiva e reciclagem do lixo. Evite impressões desnecessárias e desperdício de água, energia elétrica e combustível.

O compromisso ambiental da Tahto depende da cooperação e consciência de todos, exigindo a criação de novos hábitos. Por isso, esperamos que nossos colaboradores perpetuem essas ações em qualquer ambiente em que estiverem, mesmo se estiverem na condição home based/office.

9. Nos comprometemos a cuidar da companhia

Nosso #JeitoTahtoDeSer depende também da confiabilidade que passamos nas nossas relações de trabalho, bem como nas nossas relações sociais e comerciais.

Se o colaborador, representando a companhia, se comporta de forma inadequada, pode levar todas as pessoas inseridas nesse contexto, a acreditarem que aquele comportamento é permitido e incentivado pela companhia. Por isso, evite publicar questões relacionadas ao dia a dia na empresa e a sua rotina de trabalho na internet.

A Tahto possui canais oficiais para relacionamento nas redes sociais e demais mídias digitais, e é dever do colaborador também agir de forma respeitosa nesses ambientes.

Respeitamos a liberdade de expressão e o direito de nossos colaboradores de se associarem politicamente e religiosamente. Entretanto, a companhia não adota posições religiosas e políticas específicas e nem contribui direta ou indiretamente para partidos políticos, iniciativas religiosas, movimentos, comitês ou sindicatos, nem para seus representantes e/ou candidatos.

Assim sendo, os colaboradores e representantes da companhia não devem utilizar-se de seus cargos e funções, bem como das ferramentas disponibilizadas pela empresa para se envolver em atividades religiosas ou políticas.

A logomarca ou qualquer outro símbolo institucional da Tahto, não deve ser utilizada na criação de sites, blogs ou perfis sociais não oficiais.

9.1 Cuidado com o patrimônio

Devemos sempre cuidar adequadamente de todos os bens que a Tahto disponibiliza para a execução das nossas atividades, esse cuidado se estende a bens tangíveis como: mobiliários, EPI's, dependências físicas da companhia. E aos bens intangíveis tais como: a marca Tahto, softwares disponibilizados para execução das atividades a propriedade intelectual de tudo que os colaboradores criam enquanto estão exercendo suas atividades junto a empresa. Isso inclui as instalações, equipamentos sistemas, redes, recursos financeiros, investimentos, e outros direitos de propriedade industrial e intelectual. Todos devemos zelar e cuidar para evitar que todos os bens sejam danificados, perdidos, roubados ou desperdiçados.

Durante as suas atividades você terá acesso privilegiado a informações sobre os produtos e serviços da Tahto e de clientes, além de informações financeiras e comerciais, e é essencial a manutenção do sigilo dessas informações.

Devemos usar os bens da empresa adequadamente para nosso trabalho, não para benefício pessoal ou para fins não autorizados.

10. Compromisso com a cultura ética e a Integridade

Temos aqui temas que são relevantes tanto para a Tahto quanto para a sociedade como um todo. No âmbito corporativo, é fundamental disseminar e reforçar a cultura ética e a integridade em todas as nossas áreas de atuação. O nosso #JeitoTahtoDeSer é viabilizado por essa transparência e pelo compromisso constante com a ética, que está na essência de tudo o que fazemos. Por isso, destacamos aqui todos os compromissos da Tahto nessa temática e que é papel de todos os nossos colaboradores, parceiros, clientes e fornecedores, endossar e replicar esses compromissos:

- **Compromisso em combater a corrupção:** A Tahto não tolera qualquer conduta que caracterize corrupção ativa ou passiva, fraude ou lavagem de dinheiro, bem como a extorsão, propina, pagamento ou oferta de vantagem para pessoa ou empresa privada ou governamental, repreendendo veementemente todas as formas de corrupção em todas as suas operações e nas relações comerciais. Reconhecemos que a corrupção é prejudicial não apenas para a integridade da empresa, mas também para a sociedade como um todo, minando a confiança nas instituições e prejudicando o desenvolvimento econômico e social.

Nossa organização se compromete a adotar uma política de tolerância zero em relação à corrupção e a promover uma cultura ética e transparente em todos os níveis. Isso inclui a implementação de medidas preventivas, como nossos cursos, treinamentos, políticas e procedimentos relacionados a essa temática que estão disponíveis em nossos portais, para orientar você colaborador a como identificar, relatar e lidar com casos de corrupção.

Nosso compromisso em combater a corrupção estende-se também às nossas relações comerciais, onde exigimos que parceiros, fornecedores e terceiros com os quais fazemos negócios compartilhem dos mesmos valores e padrões éticos. Fazemos a devida diligência para garantir que nossos parceiros estejam em conformidade com as leis anticorrupção e adotem medidas eficazes para prevenir e combater a corrupção em suas próprias operações.

Por meio deste compromisso, reafirmamos nosso papel como agentes de mudança positiva na sociedade e nossa determinação em promover uma cultura de integridade, transparência e responsabilidade em todas as nossas atividades e relacionamentos.



- Compromisso com o Cumprimento de Leis e Pagamentos de Tributos: Todos os colaboradores devem cumprir rigorosamente todas as leis e regulamentos aplicáveis ao negócio da Tahto, incluindo o pagamento de tributos. A empresa está comprometida em operar de forma transparente e em conformidade com todas as obrigações fiscais.

- Compromisso com o combate à fraude: Qualquer forma de fraude é vedada pela Tahto incluindo e não se limitando, também, a fraude em concorrência pública. Prezamos por transparência e licitude. Todos os processos licitatórios e de concorrência devem ser conduzidos de maneira justa e transparente.

11. Comitê de Ética

Temos um comitê de ética que é composto por Diretores da Tahto. Este comitê é responsável pela gestão do Código de Ética, bem como pela sua revisão, sempre que necessário. Também é responsável por discutir e deliberar todos os casos de violação deste Código e aplicação das devidas penalidades, as quais serão comunicadas ao Comitê de Ética. As deliberações do Comitê de Ética - Antifraude e Anticorrupção seguirão seu Regimento Interno.

As sanções pelo descumprimento deste Código seguirão a Norma de Conduta da Tahto, podendo ser executadas por meio de advertência escrita, suspensão ou rescisão do contrato de trabalho, independentemente de eventual abertura de processo judicial.

12. Agentes de Ética

Os Agentes de Ética são colaboradores da companhia que foram indicados por seus pares de trabalho como exemplos de conduta ética no ambiente de trabalho. Eles são treinados, capacitados e orientados pelo departamento de Compliance para ajudar os demais colaboradores a esclarecer dúvidas relacionadas a temas de ética, canal de denúncias e situações de conflito. Além disso, eles promovem a cultura ética, repassando o conhecimento adquirido em treinamentos para seus colegas de trabalho. Na intranet corporativa, você pode encontrar a lista dos Agentes de Ética. Sempre haverá um próximo a você!



13. Canal de Denúncias

A Tahto incentiva o diálogo entre os Colaboradores como forma de tratar eventuais descumprimentos deste Código, você pode e deve acionar o seu gestor e manter um diálogo transparente e aberto para que juntos vocês busquem a melhor solução para eventuais conflitos, mas quando a situação não for resolvida ou não houver abertura para esse diálogo, você pode acionar o Canal de denúncias. Todas as denúncias serão apuradas, sendo garantida a confidencialidade de todos os envolvidos e a ausência de qualquer retaliação. As denúncias podem ser apresentadas anonimamente.

Se você tiver conhecimento ou suspeita de algum ato de fraude, corrupção ou violações as leis anticorrupção, lavagem de dinheiro, LGPD, o acionamento ao Canal de denúncias deve ser imediato, não sendo necessário compartilhar com o seu gestor esta situação.

As denúncias devem ser encaminhadas através do endereço **www.canalconfidencial.com.br/tahto** ou pelo **0800 282 2088**. Se tiver alguma dúvida, você pode acionar a equipe responsável pelas apurações através do endereço PP-Auditoria Forense **PP-AuditoriaForense@oi.net.br**. Ressaltamos que a Tahto repudia a prática da denúncia vazia, conspiratória ou vingativa. A denúncia é valorizada quando o Colaborador, agindo de boa-fé, tiver conhecimento de fatos, dados ou situações que possam prejudicar a companhia, seus colaboradores ou demais públicos interessados em nossas atividades.

14. Vigência

O Código de Ética entra em vigor a partir de sua publicação. Este código é parte integrante do seu contrato de trabalho e sua versão atualizada está disponível na intranet corporativa para conhecimento, leitura e fácil acesso no seu dia a dia de trabalho. Sempre que houver atualizações, a Tahto comunicará seus colaboradores, sendo de sua responsabilidade ler o documento na íntegra.





tahto

Soluções em CX/BPO